

Dodatečné informace

k podlimitní veřejné zakázce na služby s názvem

„KOORDINAČNÍ SLUŽBY INFORMAČNÍCH A PR AKTIVIT“

Zadavatel

Název: Fond dalšího vzdělávání
Sídlo: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7
Právní forma: příspěvková organizace Ministerstva práce a sociálních věcí ČR
IČO: 004 05 698
DIČ: CZ00405698
Zastoupen: Ing. Pavlem Kryštofem, ředitelem FDV

3. 8. 2012

Zadavatel sděluje, v souladu s ustanovením § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), následující dodatečné informace k podmínkám zadávacího řízení vztahujícím se k výše uvedené podlimitní veřejné zakázce na služby (dále jen „veřejná zakázka“), zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 38 zákona.

Dodatečná informace č. 1 (1.8.2012):

Dotaz č. 1 ze dne 31. 7. 2012

Co je zahrnuto v předpokládané hodnotě zakázky (3.120.000 Kč bez DPH)? Je to pouze práce agentury (honorář předkladatele nabídky) nebo i externí náklady za práce všech dodavatelů předkladatele (grafické zpracování, tisk, občerstvení, fotografie atp.)?

Odpověď na dotaz č. 1

Zadavatel požaduje od uchazeče dodání plnění v rozsahu popsáném v zadávací dokumentaci – v ceně jsou tedy započítány i služby externích dodavatelů.

Dotaz č. 2 ze dne 31. 7. 2012

Co se rozumí spoluprací na přípravě roadshow? Má předkladatel nabídky (poskytovatel PR služeb) zajišťovat také organizaci a produkci roadshow ve městech (viz příloha č. 2, bod 2.1.3.)?

Odpověď na dotaz č. 2

Požadavky na spolupráci jsou popsány v příloze č. 2 zadávací dokumentace:

Viz. bod SPOLUPRÁCE NA PŘÍPRAVĚ ROADSHOW, zejména:

- Zadavatel požaduje účast zástupce PR koordinátora alespoň na 5 akcích, určených Zadavatelem, dále konzultace před konáním těchto akcí, součinnost při zajišťování akce, přípravě potřebných materiálů a zpracování FAQ, vyhodnocení akce a tvorbu zprávy z akce,

kteřá bude obsahovat souhrn nejčastějších dotazů, zajímavé postřehy a celkové zhodnocení).

Tj. zadavatel si zajišťuje místo konání sám, ale požaduje od uchazeče odbornou spolupráci ve smyslu přípravy akce z hlediska PR: konzultace o struktuře prezentace, zpracování FAQ a upozornění na možné problematické situace a navržení způsobu, jak jim předcházet, vhodná formulace sdělení v informačních materiálech a prezentacích, dále sledování průběhu akce včetně vyhodnocení slovního projevu a případných problematických situací, zpracování aktuálních FAQ, které na akci padly od posluchačů, tvorba zprávy z akce včetně pořízení fotodokumentace, zajímavých postřehů, zpracování doporučení na zlepšení následných akcí apod. Tato účast je požadována na minimálně 5 akcích v rámci roadshow. Jedná se tedy především o odborné poradenství v oblasti PR.

Dotaz č. 3 ze dne 31. 7. 2012

V příloze č. 7 jsou vyjmenovány PR aktivity, které mají být realizovány v červnu a červenci 2012. Náš dotaz je, zda se tyto aktivity již uskutečnily, nebo mají být posunuty. Pokud posunuty, můžete nám prosím poslat aktualizovaný - platný harmonogram aktivit?

Odpověď na dotaz č. 3

Příloha č. 7 je výřatkem z projektové žádosti a obsahuje veškeré PR aktivity projektu. Zadavatel od Uchazeče požaduje dodání pouze plnění uvedené v relevantních měsících po uzavření smlouvy, tj. předpokládáme od měsíce září 2012 do konce projektu (říjen 2014).

Dodatečná informace č. 2 (2. 8. 2012):

Dotaz č. 4 ze dne 2. 8. 2012

Uchazeč neorganizuje ROADSHOW?

Uchazeč pouze spolupracuje s organizátorem ROADSHOW na její přípravě dle ZD následovně:

Zadavatel požaduje účast zástupce PR koordinátora alespoň na 5 akcích, určených Zadavatelem, dále konzultace před konáním těchto akcí, součinnost při zajišťování akce, přípravě potřebných materiálů a zpracování FAQ, vyhodnocení akce a tvorbu zprávy z akce, která bude obsahovat souhrn nejčastějších dotazů, zajímavé postřehy a celkové zhodnocení). A dále dle ZD.

Odpověď na dotaz č. 4

Viz odpověď na dotaz č. 2 ze dne 31. 7. 2012. Zadavatel k tomuto dotazu dále uvádí, že uchazeč roadshow přímo neorganizuje.

Dotaz č. 5 ze dne 2. 8. 2012

Jakým způsobem plánujete provozování a správu infolinky projektu?

Chcete i nadále zachovat stávající telefonní číslo tel: 277 277 070 (viz profil FB) s tím, že realizátor bude obsluhu infolinky informačně podporovat nebo vítězná firma převezme kompletně její správu, tedy dojde i k přečíslování linky a bude ji obsluhovat zaměstnanec realizátora?

Odpověď na dotaz č. 5

Zadavatel již má zřízenou bezplatnou informační linku projektu, která však prozatím není aktivována. V dotazu uvedené číslo je kontaktní telefonní číslo zadavatele, nejedná se

o infolinku projektu. Zadavatel předpokládá, že infolinku budou obsluhovat členové realizačního týmu projektu, tedy nikoli uchazeč.

S přáním příjemného dne

.....
za zadavatele
Ing. Pavel Kryštof, ředitel FDV